



DÜZCE
ÜNİVERSİTESİ

2015 MALİ YILI

Çilimli Meslek Yüksekokulu

BİRİM FAALİYET RAPORU

Üst Yönetici: Doç. Dr. Zeki DEMİR

İletişim: 0532 742 5750 / 0380 681 7314-7400

e-posta: zekidemir@duzce.edu.tr

Düzenleyen: Recep SARI-Yüksekokul Sekreteri

İletişim: 0535 370 33 09 / 0380 681 7312-7402

e-posta: recepsari@duzce.edu.tr

İçindekiler

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	1
GENEL BİLGİLER.....	2
A. Misyon ve Vizyon	2
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2
C. İdareye İlişkin Bilgiler	3
1. Fiziksel Yapı.....	3
2. Örgüt Yapısı	6
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	7
5. Sunulan Hizmetler	7
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	8
A. Mali Bilgiler	8
B. Performans Bilgileri.....	10
1.Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	10
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	11
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	12
A. Güçlü Yönler	12
B. Zayıf Yönler.....	13
C. Fırsatlar	13
D. Tehditler	13
ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	13
İç Kontrol Güvence Beyanı	14

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Düzce Üniversitesi bünyesinde; Çilimli Meslek Yüksekokulu ve diğer 4 Meslek Yüksekokul Dosyaları 13.03.2008 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelenmiş ve 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca söz konusu Çilimli Meslek Yüksekokulunun bölüm ve programlarının kuruluş teklifi kabul edilmiştir. 2008 yılında kurulan Çilimli Meslek Yüksekokulu akademik kadrosunu oluşturarak yeni programlar açma ve bu programları geliştirme çabası içindedir. Milli Eğitim Bakanlığı onayıyla tahsis edilen okul binasında 6 derslikte eğitim ve öğretim faaliyetleri sürdüren Yüksekokulumuz ayrıca 29 adet bilgisayarın bulunduğu 1 adet bilgisayar laboratuvarı ve öğrencilere uygulama imkânı sunan 1 adet toprak-bitki-gübre-su analiz laboratuvarına ve yine uygulamalarda kullanılmak üzere seraya sahiptir.

Çilimli Meslek Yüksekokulu'nun önemli sorunları arasında akademik kadronun yetersiz olması ve eğitim faaliyetlerinin daha verimli yürütülmesini sınırlayan fiziki alan yetersizliği gelmektedir. Akademik ve idari kadro sorunu alınacak yeni kadrolar neticesinde sorun olmaktan çıkacak ve bu sayede okulumuz eğitim verdiği bölümlerde yetişmiş, kaliteli, aranır pozisyonda ara eleman yetiştirerek hedefine ulaşmış olacaktır. Fiziki alan yetersizliğinin çözülmesi için ise yerel yönetimler ile görüşmeler devam etmektedir. Bu bağlamda; Çilimli'li hayırseverlerin üniversitemize bağışladığı arsanın değerlendirilebilmesi için arayışlar devam etmektedir. Bu durum; "değer üreten üniversite" sloganının birimimizde de sürdürebilmesi ve öğrencilerimizin daha iyi öğrenim görebilmeleri adına önemli bir atılım sayılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz' un temel amacı; bilimsellik evreninde meslek onurunu her şartta korumak ve Türk insanını Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin kurucusu Mustafa Kemal Atatürk'ün hedeflediği çağdaş uygarlık seviyesine getirmek için kaliteli bireyler yetiştirmektir.

Doç. Dr. Zeki DEMİR
Meslek Yüksekokulu
Müdürü

GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon bir kuruluşun varlık sebebidir; kuruluşun ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Misyon bildiriminin amacı kurum içerisindeki çeşitli unsurları ortak bir amaç çerçevesinde birleştirmek, stratejik bir yol göstermek ve kaynakların bu çerçevede kullanılmasını sağlamaktır.

Vizyon, kuruluşun ideal geleceğini sembolize eden, genellikle kısa, çarpıcı, yaratıcı ve iddialı bir kavramdır. Kuruluşun uzun vadede neleri yapmak istediğinin güçlü bir anlatımıdır. Vizyon bir kuruluşun farklı birimleri arasında birleştirici bir unsurdur. Bundan dolayı, birçok işlevi yerine getiren kuruluşlarda daha da önemli bir role sahiptir. Vizyon bildirimi, misyon bildirimi ile birlikte kuruluş planının çatısını oluşturmaktadır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 kanunla değişik 7/5-2. maddesi uyarınca Muhasebe programı ve Organik Tarım programı olarak açılmıştır. Muhasebe programı daha sonra Muhasebe ve Vergi Uygulamaları programı şeklinde değiştirilmiştir. YÖK'ün Meslek Yüksekokullarında 2009/2010 Öğretim Yılı itibariyle uygulanacak yeni program adlandırması gereği Organik Tarım ve Arıcılık Programı Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı da Muhasebe ve Vergi Bölümü olarak adlandırılmıştır.

Meslek Yüksekokulumuz bir müdür, iki Müdür yardımcısı, iki Bölüm Başkanı ve Yüksekokul Sekreteri tarafından idare edilmekte olup 5018 sayılı yasa gereğince harcama yetkilisi Müdürdür. Gerçekleştirme görevlisi Yüksekokul Sekreteridir.

Meslek Yüksekokulumuzun görev, yetki ve sorumlulukları 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir. (12., 20.,21.,22. maddelerinde belirtilmiştir:)

a. Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c. Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamu oyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d. Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve ormancılıkta modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f. Eğitim - öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g. Yörelereindeki ormancılık ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, ormancılık ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlara işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

i. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

1.1. Taşınmazların Dağılımı

Yerleşke Adı	Birim Adı	Açık Alan(m ²)	Kapalı Alan(m ²)	Toplam Alan (m ²)
Konuralp Yerleşkesi	Rektörlük (Terasla ile birlikte)			
	Teknik Eğitim Fakültesi			
	Orman Fakültesi			
	Tıp Fakültesi			
	Mühendislik Fakültesi			
	Fen Edebiyat Fakültesi			
	Sosyal Tesisler			
	Kapalı Spor Salonu			
	Açık Spor Alanları			
	Tribünlü Futbol Sahası			
	Isı Merkezi			
	Atıksu Arıtma Tesisi			
	Lojmanlar (3 Blok-36 Daire)			
	Ortak Yaşam Alanı (Kafeterya)			

	Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi			
	Merkezi Amfi ve Derslikler			
	Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu			
	Merkezi Araştırma Laboratuvarı			
	Kreş			
	Teknopark			
	Hakime Erciyas Yabancı Diller Yüksekokulu			
	TOPLAM			
Eski Hastane Yerleşkesi	Sanat Tasarım Fakültesi Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi			
Düzce Yerleşkesi	Düzce Meslek Yüksekokulu			
Akçakoca Yerleşkesi	Akçakoca M.Y.O. Akçakoca Trz. İşlt.			
Çilimli Yerleşkesi	Çilimli Meslek Yüksekokulu	7150	1500	8650
Gölyaka Yerleşkesi	Gölyaka Meslek Yüksekokulu			
Gümüşova Yerleşkesi	Gümüşova Meslek Yüksekokulu			
Cumayeri Yerleşkesi	Cumayeri Meslek Yüksekokulu			
Kaynaşlı Yerleşkesi	Kaynaşlı Meslek Yüksekokulu			
Yığılca Yerleşkesi	DAGEM			
	TOPLAM	7150	1500	8650
	GENEL TOPLAM			

1.2. Düzce Üniversitesi Kapalı Alanların Dağılımı

Yerleşke Adı	Kapalı Alan Miktarı (m ²)		Toplam Alan (m ²)
	Üniversite	Tahsis	
Konuralp Yerleşkesi			
Eski Hastane Yerleşkesi			
Düzce Yerleşkesi			
Akçakoca Yerleşkesi			
Çilimli Yerleşkesi	1500		1500
Gölyaka Yerleşkesi			
Gümüşova Yerleşkesi			
Cumayeri Yerleşkesi			
Kaynaşlı Yerleşkesi			
Yığılca(DAGEM)			
TOPLAM			

1.3. Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Atölye	Laboratuvarlar			Toplam
				Bilgisayar	Araştırma	Diğer	
Kapasite 0-50		6		1	1		8
Kapasite 51-75							
Kapasite 76-100							
Kapasite 101-150							
Kapasite 151-250							
Kapasite 251+							
TOPLAM		6		1	1		8

1.4. Sosyal Alanlar

1.4.1. Yemekhane, Kantin ve Kafeterya

Yemekhane

Öğrenci ve Personel Yemekhanesi	Adet	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Konuralp Yerleşkesi			
Eski Hastane Yerleşkesi			
Düzce Yerleşkesi			
Akçakoca Yerleşkesi			
Cumayeri Yerleşkesi			
Çilimli Yerleşkesi	1	48	40
Gölyaka Yerleşkesi			
Gümüşova Yerleşkesi			
Kaynaşlı Yerleşkesi			
Sağlık Uyg. Ve Araş. Merkezi (Hastane)			

Kantin/Kafeterya

Kantin/Kafeterya	Adet	Kapalı Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Çilimli Yerleşkesi	1	16	30

Toplantı ve Konferans Salonları

Kapasite (Kişi)	Toplantı Salonu (Adet)	Konferans Salonu (Adet)	Toplam
Kapasite 0-50			
Kapasite 51-75			
Kapasite 76-100			
Kapasite 101-150			
Kapasite 151-250			
Kapasite 251+			
TOPLAM	-	-	-

1.5. Spor Alanları

Spor Alan Adı (Futbol, Voleybol, Yüzme Havuzu v.b.)	Açık/Kapalı Spor Salonu	Sayı (Adet)	Alanı (m ²)
Basketbol/Voleybol sahası	Açık	1	200

1.6. Hizmet Alanları

	Ofis Sayısı	Alan(m ²)	Personel Sayısı
Akademik Personel	5	148	8
İdari Personel	3	42	5
TOPLAM	8	190	13

	2014	2015
Kapalı Alan Miktarı (m ²)	190	190
Personel Başına Düşen Kapalı Alan Miktarı (m ²)	17,27	15,83

1.9. Ambar ve Arşiv Alanları

	2014		2015	
	Sayı (Adet)	Alanı (m ²)	Sayı (Adet)	Alanı (m ²)
Ambar	2	26	2	26
Arşiv	1	10	1	10
TOPLAM	3	36	3	36

2. Örgüt Yapısı

Meslek Yüksekokulumuz 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 kanunla değişik 7/5-2. Maddesi uyarınca Muhasebe Programı ve Organik Tarım Programı olarak açılmıştır. Muhasebe Programı daha sonra Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı şeklinde değiştirilmiştir. YÖK' ün Meslek Yüksekokullarında 2009/2010 öğretim yılı itibariyle uygulanacak yeni program adlandırması gereği Organik Tarım ve Arıcılık Programı Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı Muhasebe ve Vergi Bölümü olarak adlandırılmıştır. 2012/2013 öğretim yılında Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü altında Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Programı da açılmış olup, mevcut bölüm ve programlar aşağıda sunulmuştur.

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.2. Teknolojik Kaynaklar

	2014	2015	Artış Oranı (%)
Masaüstü Bilgisayar	63	64	1,59%
Dizüstü Bilgisayar	7	7	0%
TOPLAM	70	71	1,59%

Diğer Teknolojik Kaynaklar

	2013	2014	2015
Projeksiyon	8	9	9
Slayt Makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	1	1	1
Baskı Makinesi	-	-	-
Fotokopi Makinesi	1	1	1
Faks	1	1	1
Fotoğraf Makinesi	-	1	1
Kameralar	-	-	12
Televizyon	-	1	2
Yazıcı	13	16	17
Tarayıcı	1	1	1
Müzik Setleri	-	-	-
Mikroskoplar	2	6	6
DVD ve Cd okuyucuları	-	-	-
Laboratuvar Cihazı	19	20	20
Diğer Teknolojik Kaynaklar	8	9	9

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim-Öğretim Hizmet ve Ürünleri

5.1.3. Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı

	2015-2016 Eğitim Öğretim Dönemi
Toplam Öğrenci Sayısı	192
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	3
Ort. Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Say.	64

5.1.4. Öğretim Görevlisi ve Okutman Başına Düşen Öğrenci Sayısı

	2015-2016 Eğitim Öğretim Dönemi
Toplam Öğrenci Sayısı	192
Toplam Öğretim Görevlisi/Okutman Sayısı	5
Ortalama Öğretim Görevlisi/Okutman Başına Düşen Öğrenci Sayısı	38,40

5.7. Genel / Kamu Alanındaki Ürün ve Hizmetler

5.7.1. Ulusal ve Uluslararası Kongre Katılım Desteği

Desteklenen Kongre Sayısı Ulusal		Desteklenen Kongre Sayısı Uluslararası	
Kongre Sayısı	Destek Tutarı	Kongre Sayısı	Destek Tutarı
2	532,00 TL	-	-

5.7.2. Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılara İştirak Eden Akademik Personel Sayısı

	Ulusal	Uluslararası	Toplam
TOPLAM	2	0	2

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderleri

- Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu

	2013	2014	2015
Görevlendirilen Personel Sayısı	14	10	12
Kümülatif Harcama Toplamı (TL)	2329,50	1274,50	1691,03
Ortalama Personel Başına Düşen Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu Tutarı (TL)	166,4	127,45	140,92

- Yurtiçi Sürekli Görev Yoluğu

Naklen Atamalar/OYP kapsamında gidenler

	2013	2014	2015
Yararlanan Personel Sayısı	-	-	-
Kümülatif Harcama Toplamı (TL)	-	-	-
Ortalama Personel Başına Düşen Yurtiçi Geçici Görev Yoluğu Tutarı (TL)	-	-	-

- Doğalgaz tüketim giderleri ve personel başına düşen ısınma gideri(TL)

	2013	2014	2015
Doğalgaz Tüketim Miktarı (m ³)	9.132,00	9.599,00	8.615,00
Harcama Toplamı (TL)	11.820,05	10.926,60	12.858,39
Ortalama Personel Başına Düşen Isınma Gideri(TL)	1.074,55	840,51	1.071,53

- Elektrik tüketim giderleri ve personel başına düşen aydınlatma gideri(TL)

	2013	2014	2015
Elektrik Tüketim Miktarı (m ³)	29.434,37	25.113,98	36.533,17
Harcama Toplamı (TL)	10.639,20	8.371,81	12.597,08
Ortalama Personel Başına Düşen Aydınlatma Gideri(TL)	967,2	643,98	1.049,76

- Haberleşme giderleri ve personel başına düşen haberleşme gideri(TL)

	2013	2014	2015
Haberleşme Gideri Toplamı (TL)	748,00	582,40	487,27
Ortalama Personel Başına Düşen Haberleşme Gideri(TL)	68,00	44,8	40,61

- Su giderleri ve personel başına düşen su gideri(TL)

	2013	2014	2015
Su Tüketim Miktarı (m ³)	700,00	444,00	806,00
Harcama Toplamı (TL)	1398,60	902,99	2037,41
Ortalama Personel Başına Düşen Su Gideri(TL)	127,15	69,46	169,78

B. Performans Bilgileri

1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler

	2013	2014	2015
Sempozyum ve Kongre			6
Konferans			
Panel			
Seminer			
Açık Oturum			
Söyleşi			
Tiyatro			
Konser			
Sergi			
Turnuva	4		
Teknik Gezi	7	2	3
Eğitim Semineri			
Çalıştay			2
TOPLAM	11	2	11

İndeksle Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

	2013	2014	2015
Uluslararası Makale	7	11	1
Ulusal Makale	7	1	6
Uluslararası Bildiri			
Ulusal Bildiri	1		1
Uluslararası Sergi			
Ulusal Sergi			
Uluslararası Ödül			
SCI, SSCI, AHCI de taranan Uluslararası Makaleler			13
Atıflar(SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerde)			57
Atıflar(Ulusal ve Uluslararası İndeksli dergilerde)			
Kitap	2	2	1
TOPLAM	17	14	79

2. Performans Sonuç Tablosu

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi
8		Her yıl kaynak kullanım verimliliğini en az %5 iyileştirmek.		
	30	Doğal kaynak (elektrik/su/doğalgaz vs.) tüketim miktarı/TL	21.200,00	27.492,98
	67	Kişi başına düşen doğal kaynak (elektrik/su/yakacak) maliyeti (Toplam harcama/(personel+öğrenci sayısı))/TL	120,00	162,62

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3.1. 2015 Yılı Performans Programı Kapsamında Değerlendirilen Hedef ve Göstergeler

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen	Ulaşılan	Açıklama
Her yıl kaynak kullanım verimliliğini en az %5 iyileştirmek.	Doğal kaynak (elektrik/su/doğalgaz vs.) tüketim miktarı/TL	21.200,00	27.492,98	Birimimizde kurulan yeni klimalar, projektörler ve doğa şartları nedeni ile tüketim artmıştır.
Her yıl kaynak kullanım verimliliğini en az %5 iyileştirmek.	Kişi başına düşen doğal kaynak (elektrik/su/yakacak) maliyeti (Toplam harcama/(personel+öğrenci sayısı))/TL	120,00	162,62	Birimimizde kurulan yeni klimalar, projektörler ve doğa şartları nedeni ile tüketim artmıştır.

3.2. 2015-2019 yılı Stratejik Plan doğrultusunda takip edilmesi gereken Hedef ve Göstergeler;

Altı Aylık Gösterge Sonuçları Tablosu

Hedef	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	2015 Yılı Gerçekleşme		
			1.Dönem	2.Dönem	Toplam
Hedef 1.3 Her yıl eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere en az 5 adet stratejik işbirliği kurmak	Kamu özel sivil toplum kuruluşları ile imzalanan toplam işbirliği sayısı	Sayı	0	1	1
Hedef 1.3 Her yıl eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere en az 5 adet stratejik işbirliği kurmak	Kamu-özel-sivil toplum kuruluşları ile birlikte yapılan faaliyet sayıları	Sayı	0	1	1

Hedef 1.3 Her yıl eğitim ve araştırma yapmak ve hizmet üretmek üzere en az 5 adet stratejik işbirliği kurmak	Kamu-özel-sivil toplum kuruluşları ile birlikte işbirlikleri ile sağlanan burs adeti	Sayı	0	0	0
Hedef 2.1 2019 yılı sonuna kadar Üniversitemizin, SCI, SCI-Exp., SSCI, SSCI-Exp ve AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını her yıl en az %10 arttırmak	Öğretim üyesi(Yrd.Doç., Doç., Prof.) yapmış olduğu uluslararası yayın sayısı	Sayı	0	5	5
Hedef 2.1 2019 yılı sonuna kadar Üniversitemizin, SCI, SCI-Exp., SSCI, SSCI-Exp ve AHCI indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını her yıl en az %10 arttırmak	Öğretim üyesi(Yrd.Doç., Doç., Prof.)uluslararası yayınlarına almış olduğu atıf sayısı	Sayı	0	2	2
Hedef 2.2 2019 yılı sonuna kadar Üniversitemizin, ulusal indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını her yıl en az %20 arttırmak	Öğretim üyesi(Yrd.Doç., Doç., Prof.) yapmış olduğu ulusal yayın sayısı	Sayı	0	1	1
Hedef 2.2 2019 yılı sonuna kadar Üniversitemizin, ulusal indekslerine giren yayın ve atıf sayılarını her yıl en az %20 arttırmak	Öğretim üyesi(Yrd.Doç., Doç., Prof.)ulusal yayınlarına almış olduğu atıf sayısı	Sayı	0	2	2
Hedef 4.1 2019 yılı sonuna kadar kaynak kullanım verimliliğini her yıl en az %5 iyileştirmek	Doğal kaynak(elektrik/su/doğalgaz v.s.) tüketim miktarı	Sayı	18.564,13	8.928,25	27.492,38

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Güçlü Yönler

Yönetimin desteği, pozitif ve çözüm odaklı yaklaşım, kolay ulaşılma, yeniliklere açık, şeffaf ve katılımcı yönetim anlayışı
Öğrenci, idari ve akademik personel arasındaki ilişkilerde sevgi, saygı ve içtenliğin hakim olması
Mesleki yeterliliğe sahip personel, özverili, değişim ve yeniliğe açık, çalışma disiplinine sahip ve gönüllülük esaslı çalışan personel
Kurum içi ve kurum dışı farklı disiplinlerden öğretim üyelerinin çalışması ve iletişimin güçlü olması
Akademik ve idari yapı olarak birim bazında ekip olarak çalışabilen, özverili personele sahip olma
Paydaşlarla ve yerel yönetimlerle iletişim kurma, işbirliği geliştirme, uyumlu çalışma ve uygulama başarısı
Sektörlerin ihtiyaçlarını karşılayabilecek eğitim verme, öğrencilere iş ve staj imkanı sağlayabilme
Öğrenci odaklı yönetim felsefesinin en alt birimlere kadar benimsenmiş olması
Düzce Üniversitesinin kültürel alanda yapılan çalışmalara destek vermesi
Çeşitli alanlarda sunulan eğitimler ve sertifika programları
Üst yönetimin “kalite” ye olan hassasiyeti ve çalışmalarını yoğun bir şekilde desteklemesi

B. Zayıf Yönler

Yeterli sayıda akademik personel olmaması
Üniversitemize bağlı bazı birimlerin (hastane, kütüphane, misafirhane, laboratuvar, fakülte, YO, MYO) kendilerine ait ihtiyaçlarını karşılayacak binalarının olmaması
Sosyal ve kültürel faaliyetlerinin yetersiz olması

C. Fırsatlar

Düzce ilinin coğrafi açıdan metropollere yakın olması ve bunun avantajlarından yararlanabilme olanakları
Paydaşlarla işbirliği olanaklarının fazla olması
Düzce' nin Teşvik Bölgesi olarak ilan edilmesi
Düzce ilinin gelişen, sanayi ve tarım bölgesini içine barındıran ve gelişim potansiyeli olan coğrafya olması
Düzce ilinin sosyal imkanlarını iyileştirme çabaları
Bilgi ve dokümanlara ulaşım imkanı ve paydaşlara bu hizmetleri faydalanma olanağı sağlanması
Teknoloji geliştirme bölgelerinin yakın olması

D. Tehditler

Düzce ilinde öğrenci ve personelin ihtiyaçlarını karşılayacak sosyal ve kültürel, beslenme ve barınma gibi olanakların yetersizliği
Öğrencilerin İstanbul Ankara gibi büyük şehirleri tercih etmesi, başvuruların azalması ve gelen öğrencilerin giderek kalitesinin düşmesi
Önlisans programlarına sınavsız geçiş hakkının bulunuyor olması

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Meslek Yüksekokulumuzun yeni kurulmuş ve fiziki alanlarının yetersiz olmasından dolayı en önemli sorunlarının başında öğretim elemanının ve idari personel sayısının yetersizliği ve eğitim ve uygulama alanlarının yetersizliği gelmektedir. En kısa sürede yeni öğretim elemanları ve idari personel kazandırılması, fiziki alanların artırılması ile ilgili çalışmalar gerçekleştirilerek hizmet kalitesi ve etkinliğinin artırılması sağlanmalıdır. Bu bağlamda; akademik ve idari kadronun güçlendirilmesine paralel olarak fiziki mekan olanağının artırılması da atılması gereken diğer bir önemli konudur.

Üniversitemize tahsis edilen organik tarım uygulama alanlarının değerlendirilebilmesi için gerekli teknik eleman ve araç-gerecin temin edilmesi acilen çözüme kavuşturulması gereken konular arasındadır.

İç Kontrol Güvence Beyanı

01/01/2015-31/12/2015 tarihleri arasında Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Düzce, 13/01/ 2016

Doç. Dr. Zeki DEMİR
Çilimli Meslek Yüksekokulu Müdürü